

සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව

සබරගමුව පළාත් සභාව,

නවනගරය, රත්නපුර.

2011.12.13 වෙනි දින.

සබරගමුව පළාතේ සියළුම සමුපකාර සමිති/සංගම් වල සභාපතිවරුන් වෙත,

සබරගමුව පළාතේ සියළුම සමුපකාර සමිති/සංගම් වල සේවකයින්ගේ වැටුප් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම හා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය සංශෝධනය කිරීම.

1972 අංක 12 සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභා පනතේ හා 1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂංගික විධිවිධාන) පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සබරගමුව පළාත තුළ පිහිටි සමුපකාර සමිති/සංගම් වල සේවකයින්ගේ වැටුප් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සඳහා සබරගමුව පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍ය හා සමුපකාර අමාත්‍ය ගරු මහීපාල හේරත් මැතිතුමාගේ උපදෙස් පරිදි සබරගමුව පළාතේ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කොට ඇත. මෙම චක්‍රලේඛයේ අඩංගු නව වැටුප් පරිමාණයන් හා අදාළ තනතුරුවල සුදුසුකම් 2012.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට තීරණය කර ඇත.

01. පිරිස්බල තක්සේරුව අනුමත කරවා ගැනීම.

සබරගමුව පළාතේ සියළුම සමුපකාර සමිති / සංගම්වල තනතුරුවලට අදාළ වැටුප් පරිමාණයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු වන්නේ එම තනතුරු පිරිස්බල තක්සේරුවේ අනුමත කර තිබේ නම් පමණි. ඒ අනුව කිසියම් සමිතියකට/සංගමයකට අවශ්‍ය වන තනතුරු මොනවාදැයි හඳුනාගෙන පිරිස්බල තක්සේරුවක් සකස් කර සබරගමුව පළාතේ සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්/රෙජිස්ට්‍රාර් වෙත ඉදිරිපත් කර ඒ සඳහා පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. ඉන් පසුව අනුමත කරන ලද නව පිරිස්බල තක්සේරුවට අනුව නව වැටුප් ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පියවර ගත යුතුය. එසේම දැනටමත් පිරිස්බල තක්සේරුව අනුමත කර ගෙන ඇති තනතුරු සඳහා මෙම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන බලපැවැත්වේ.

02. තනතුරු ඇති කර ගැනීම.

කිසියම් සමුපකාර සමිතියකට හෝ සංගමයකට නව තනතුරක් ඇති කර ගැනීම අවශ්‍ය වන්නේ නම් එම තනතුර ඇති කර ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය ද , එම තනතුරේ රාජකාරි කටයුතු ද (රැකියා විස්තරයද) අදාළ අධ්‍යාපන , වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් හා එම තනතුර සඳහා ගෙවීමට බලාපොරොත්තු වන වැටුප් ආදී විස්තර ඇතුළත් වාර්තාවක් සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්/රෙජිස්ට්‍රාර් වෙත ඉදිරිපත් කර සමිතියේ හෝ සංගමයේ දැනටමත් අනුමත පිරිස්බල තක්සේරුවට අමතරව නව තනතුරු ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

03. තනතුරු සඳහා අළුතින් බඳවා ගැනීම.

සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරු සඳහා වැටුප් වැඩි කිරීමත් සමගම එම තනතුරු වලට බඳවා ගැනීමේදී නියමිත සුදුසුකම් ඇති පුද්ගලයින් පමණක් බඳවා ගැනීම පිලිබඳව සමුපකාර සමිති/සංගම් විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුය.

එමගින් , සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා පිළිගැනීමකට ලක්වන අතර සෑම විටම තොරතුරු තාක්ෂණය, කළමනාකරණ සංකල්ප , භාෂා කුසලතා , කළමනාකරණ උපාය දැනුම සහිත පුද්ගලයින් විධායක මට්ටමේ තනතුරු වලට බඳවා ගැනීමට ක්‍රියා කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. එසේම නව දැනුම හා සංකල්ප සහිත පුද්ගලයින් සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයට ඇතුළත් කර ගැනීමට සෑම උත්සාහයක්ම දැරිය යුතුය.

උසස් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහිත හා සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ අත්දැකීම් සහිත පලපුරුදු හා කාර්යක්ෂම නිලධාරීන් සමුපකාර සමිති /සංගම්වල විවිධ තනතුරු වලට බඳවා ගැනීම් තුළින්ද කාර්යක්ෂමතාවය හා ඵලදායිතාවය වැඩි කර ගැනීමට සෑම උත්සාහයක්ම ගත යුතුය. සියළුම පත්වීම් උපලේඛන අංක 01 හි සඳහන් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියට අනුකූල විය යුතු අතර සෑම පත්වීමක්ම ප්‍රදානය කිරීමට පෙර සබරගමුව පළාතේ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාවේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. වයස අවුරුදු 18 ට අඩු හෝ අවුරුදු 45 ඉක්මවා ඇති පුද්ගලයින් සමුපකාර/සංගමයක සේවය සඳහා බඳවා නොගත යුතුය. එහෙත් දැනටමත් සමුපකාර සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.

04. තනතුරේ උසස් කිරීම.

සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරක් සඳහා බඳවා ගනු ලැබූ සේවකයින් සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ පිලිබඳව පුළුල් අවබෝධයක් ලබා ගත යුතුය. මේ සඳහා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය , පොල්ගොල්ල සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය හා සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලය වැනි ආයතන මගින් පවත්වනු ලබන සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව වැනි පුහුණු පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා සමුපකාර සේවකයින් සහභාගී කරවීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

ඉහළ කළමනාකරණ මට්ටම් වල තනතුරු සඳහා ඉහළ ශ්‍රේණි වලට උසස් කිරීමේදී මෙම පාඨමාලා හදාරා තිබීම අත්‍යවශ්‍ය වන සේ ඉදිරියේදී සබරගමුව පළාත් සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් ඔවුන්ගේ නිකුත් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

05. කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගැනීම.

කිසියම් කාරණයක් සඳහා ප්‍රවීණතාවය හෝ විශේෂඥයකුගේ සේවය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන විටදී කොමිෂන් සභා පනතේ 34 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගත හැක.

ඒ සඳහා මෙම කොමිෂන් සභාවේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. එසේ නැතිව ආචරණ අනුමැතිය බලාපොරොත්තුවෙන් කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවකයන් බඳවා නොගත යුතුය. කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගනු ලබන සේවකයින්ට ගෙවිය යුත්තේ මාසික දීමනාවකි.

06. ජීවන වියදම් දීමනාව ගෙවීම.

සබරගමුව පළාත් සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව සමහර සමුපකාර සමිති හා සංගම් සිය සේවකයින්ට ජීවන වියදම් දීමනා නොගෙවන බව වාර්තා වන අවස්ථා ඇත. එබැවින් මෙතෙක් එම ජීවන වියදම් දීමනා ගෙවීමට කටයුතු කර නොමැති සමුපකාර සමිති හා සංගම් වේ නම් එසේ ගෙවීමට නියම කළ දින සිට අදාළ ජීවන වියදම් දීමනා හිඟ දීමනා සමග ගෙවිය යුතු බව නැවත වරක් අවධාරණය කරනු ලැබේ.

එසේම මෙම චක්‍රලේඛය බල පැවැත්වෙන දින දක්වා ගෙවනු ලබන සියළුම ජීවන වියදම් දීමනාද වැටුපට ඇතුළත් කර නව වැටුප් පරිමාණ ඇතුළත් කර ඇති හෙයින් එදින සිට දැනට ලබා දී ඇති සියළුම ජීවන වියදම් දීමනා ගෙවීම නතර කළයුතු අතර මෙම කොමිෂන් සභාව නිකුත් කරනලද සබර/සසේකෝ/2010/01 චක්‍රලේඛය අනුව වැටුප් වැඩි කිරීමද මීට ඇතුළත් කර ඇති හෙයින් මෙම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මකවන දින සිට සබර/සසේකෝ/2010/01 චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන අවලංගු වේ.

07. දිරි දීමනා

සමිතිවල සේවකයින් සඳහා පවරනු ලබන රාජකාරි ස්වභාවය අනුව ඇතැම් අවස්ථා වලදී සේවකයන් දිරි ගැන්වීමේ අරමුණින් ඔවුන්ට ගෙවනු ලබන දිරි දීමනා ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක කළ හැකිය. සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභා රෙගුලාසිවල විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනිවිදභාවයකින් යුතුව දිරි දීමනා ගෙවීම ක්‍රියාත්මක කිරීම සේවකයන්ගේ කාර්ය සාධනය වර්ධනයටත්, ආයතනයේ ප්‍රවර්ධනයටත් ඉවහල් වන පරිදි විය යුතුය. එමෙන්ම, දිරි දීමනා ගෙවීම් සමිතියේ අරමුදල් වලට අහිතකර බලපෑමක් නොවිය යුතුය. කෙසේ වෙතත් දිරිදීමනා ගෙවීම පිළිබඳව යෝජනා සමිතිය විසින් සබරගමුව පළාතේ සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්/රෙජිස්ට්‍රාර් ගේ එකඟත්වය සමග කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කර පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

08. අතිකාල වැටුප්

මෙම චක්‍රලේඛය ක්‍රියාත්මක වන දින සිට නව වැටුප් ක්‍රමය පදනම් කරගෙන පහත පරිදි අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් ගණනය කළ යුතුය.

අතිකාල ගණනය කිරීම - දීමනා හැර මාසික වැටුප = අතිකාල පැයකට ගෙවන මුදල
240

නිවාඩු දින වැටුප් ගණනය කිරීම - දීමනා හැර මාසික වැටුප = දිනකට ගෙවන මුදල
30

සියළුම විධායක ශ්‍රේණි වල නිලධාරීන් සහ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් අතිකාල දීමනා ලබාගැනීමට හිමිකම් නොලබයි.

09. විධිමත් පත්වීම් ලිපියක් නිකුත් කිරීම.

නව වැටුප් ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක වීමත් සමඟම නව තනතුරු නාමය , ශ්‍රේණිය , පන්තිය , වැටුප් ක්‍රම , ආදිය ඇතුළත් විධිමත් වැටුප් පරිවර්තන ලිපියක් සියළුම සමුපකාර සේවකයින් සඳහා නිකුත් කළ යුතුය. (කරුණාකර උපලේඛන අංක 03 බලන්න.)

10. දෛනික වැටුප්

අනියම්/දෛනික වැටුප්ලාභී පදනම මත සේවය කරන සේවකයින්ට ගෙවනු ලබන දෛනික වේතන ඒ ඒ සේවක ගණයේ දීමනා හැර මාසික මූලික වැටුප 30 න් බෙදා වැඩ කරන ලද දින ගණන අනුව ගණනය කළ යුතුය.

11. කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගත් අය සඳහා ගෙවීම්

කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවයෙහි යොදවා ඇති පුද්ගලයන්ගේ වැටුප් වශයෙන් ගෙවනු ලබන දීමනා නව වැටුප් සංශෝධනයට අනුකූල වන පරිදි සංශෝධනය කළ යුතු අතර , ඒ අනුව කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමද සංශෝධනය කළ යුතුය.

12. සේවක අර්ථසාධක අරමුදල/සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලට දායක වීම.

සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට සහ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලට දායක වීම මෙම චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක වන දින සිට ගෙවනු ලබන වැටුප් පදනම් කරගෙන ගණනය කළ යුතුය.

13. සංයුක්ත දීමනාව

සබර/සසේකෝ/2006/01 සඳහන් සංයුක්ත දීමනා පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ. සංයුක්ත දීමනාව ගෙවනු ලබන්නේ රාජකාරී ගමන සඳහා ගත කරන පැය 06 සිට පැය 12 දක්වා දින ½ ක දීමනාව වශයෙන්ද , පැය 12 ට වැඩි පැය 24 දක්වා සම්පූර්ණ දිනකට සංයුක්ත දීමනාව ද ගෙවිය යුතුය. පැය 6 ට අඩු කාල සීමාවන් සඳහා සංයුක්ත දීමනා හිමි නොවේ. රාජකාරී ගමනේ සම්පූර්ණ දුර ප්‍රමාණය කිලෝ මීටර 11 ට (යාමට කිලෝ මීටර 5 ½ හා ඒමට කිලෝ මීටර 5 ½) අඩු නොවිය යුතුය.

සේවක ශ්‍රේණිය ගෙවිය යුතු මුදල

(පැය 12 ට වැඩි පැය 24 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයක් සඳහා)

ප්‍රධාන විධායක තනතුරු සඳහා	රු.	500.00
මධ්‍ය විධායක හා විධායක තනතුරු සඳහා	රු.	400.00
මෙහෙයුම් තනතුරු සඳහා	රු.	350.00
සහාය සේවා තනතුරු සඳහා	රු.	250.00

14. ණය මුදල් හා වැටුප් අත්තිකාරම්

මෙම චක්‍රලේඛ විධිවිධාන බලපවත්වන දින සිට නව වැටුප් අනුව ණය මුදල් හා වැටුප් අත්තිකාරම් ගණනය කළ යුතුය.

15. පාරිතෝෂික ගෙවීම්

මෙම චක්‍රලේඛ විධිවිධාන බලපවත්වන දින සිට නව වැටුපට අනුව පාරිතෝෂිකය ගණනය කළ යුතුය. වර්ෂ 05 ක් හෝ ඊට වැඩි සේවා කාලයක් සේවය කර ඇති විට පූර්ණ වර්ෂයකට අමතරව තවත් මාස 9 ක් හෝ වැඩි මාස ගණනක් සේවය කළේ නම් එම කාලය වර්ෂයක් සේ සලකා පාරිතෝෂික මුදල ගණනය කළ යුතුය. පාරිතෝෂික මුදල ගණනය කිරීමේදී වැටුප ලෙස සැලකිය යුත්තේ සේවකයා අවසන් වරට ලබා ගන්නා ලද මාසික වැටුප වේ. පාරිතෝෂිකයකට හිමිකම් ලබන සේවකයකු මිය ගියහොත් ඔහුගේ නීත්‍යානුකූල උරුමකරුවන්ට එම දීමනාව ගෙවිය යුතුය.

16. වැඩිපුර ගෙවීම්

මෙම චක්‍රලේඛයෙහි උපදෙස් වැරදි ලෙස නිර්වචනය කිරීම හේතුවෙන් හෝ ලියවිලිවල හෝ ගණනය කිරීමේදී ඇතිවන වෙනත් වැරදි හේතුවෙන් හෝ කිසියම් නිලධාරියකුට වැඩිපුර මුදලක් ගෙවා ඇත්නම් එවැනි වැඩිපුර ගෙවා ඇති මුදල් ආපසු ගෙවීමට එම නිලධාරියා බැඳී සිටින බව සටහන් කළ යුතුය.

17. පැහැදිලි කර ගැනීම් සහ වැඩිපුර උපදෙස්

අ.පො.ස (සා/පෙළ.) සුදුසුකම්

යම්කිසි තනතුරක් සඳහා අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) සමත්වීම සුදුසුකමක් ලෙස සඳහන් කර ඇති අවස්ථාවකදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී ගණිතය හා සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයන් තුනකට සම්මාන සහිතව විෂයන් හයකින් සමත්වීම අනිවාර්ය වේ. එසේ වුවද ආරක්ෂක නිලධාරී , ලේඛන භාරකරු සහ කාර්යාල කාර්ය සහායක යන තනතුරු සඳහා අ.පො.ස (සාමාන්‍ය පෙළ) ගණිතය හා සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයන් හයකින් සාමාන්‍ය සාමාර්ථය ලබා තිබීම ප්‍රමාණවත් වේ.

අ.පො.ස (උ/පෙළ.) සුදුසුකම්

යම් තනතුරක් සඳහා අ.පො.ස. (උ/පෙළ) සමත්වීම සුදුසුකමක් ලෙස දක්වා ඇති අවස්ථාවකදී පැරණි නිර්දේශය අනුව විෂයන් හතරෙන්ම සමත්වීම සහ නව නිර්දේශය අනුව විෂයයන් තුනකින් සමත්වීම අවශ්‍ය වේ.

කාර්මික/වාණිජ ආයතනයක පළපුරුද්ද

මෙම චක්‍රලේඛයේ වාණිජ ආයතනයක පළපුරුද්ද යන්නට සමුපකාර සමීතියක/සංගමයක සේවා කාලය ද ඇතුළත් වේ.

දිස්ත්‍රික් සමුපකාර මණ්ඩල වල දිස්ත්‍රික් ලේකම් තනතුරු නාමය දිස්ත්‍රික් සමුපකාර මණ්ඩල ලේකම් වශයෙන් සංශෝධනය කෙරේ. සභාය බැංකු සේවා කළමනාකරු තනතුරු දරන සේවකයින් සිටි නම් ඔවුන් බැංකු සේවා

කළමනාකරු 111 ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය කර සහාය බැංකු සේවා කළමනාකරු තනතුර අහෝසි කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

නව බදවා ගැනීම් කිරීමේදී මනා වරිතයකින් යුතු හා, දුරාවාරයෙන් තොර පුද්ගලයන් බදවා ගත යුතුය. කුමන හෝ හේතුවක් මත සමුපකාර සමිතියකින්/සංගමයකින් සේවයෙන් පහකළ , සේවය අවසන්කළ හෝ තනතුර අතහැර ගියා සේ සලකන ලද හෝ සාපරාධී වරදකට හෝ මුදල් වංචාවකට අධිකරණයකින් දඬුවමක් ලබාදුන් පුද්ගලයින් බදවා නොගත යුතුය. එසේම බදවා ගැනීමෙන් මාස 06 ක් ඉක්මයාමට පෙර ඔවුන්ගේ අධ්‍යාපන සහතික (ව්‍යාජ ඒවා නොවන බවට) අදාළ බලධාරීන්ගෙන් සනාථ කරගෙන එම ලියවිලි පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ගොනුකර තැබිය යුතුය.

මෙම වැටුප් ගෙවීමේදී දැනට උපයා ගෙන ඇති වැටුප් වර්ධක ගණන් බලා ඊට අනුරූපී වැටුප් පියවරේ තබා නව වැටුප් ගෙවිය යුතුය. සියළුම නව පත්වීම් මෙම බදවා ගැනීමේ පරිපාටියේ විධි විධාන අනුව සිදු කළ යුතුය.

විශේෂ කරුණු :

ඉහත ශ්‍රේණි යටතේ ඇතුළත් තනතුරු වල 1 , 11 , 111 වශයෙන් ශ්‍රේණි 03 ක් ඇති කෙරේ. දැනට IV, V ආදී වශයෙන් පන්තී හෝ ශ්‍රේණි ඇති කර ඇත්නම් ඒවා සේවකයින්ට වාසි සහගත අයුරින් 111 පන්තියට හෝ දැනට ලබන වැටුප් පියවරට ගැලපෙන ශ්‍රේණියකට අන්තර්ග්‍රහණය කල යුතුය.


මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණියක වසර 05ක සතුටු දායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරියකුට පුරප්පාඩු ඇත්නම් ප්‍රධාන විධායක ශ්‍රේණියේ 111 පන්තියට අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි. එසේම විධායක ශ්‍රේණියක වසර 05 ක් සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ විට මධ්‍ය විධායක 111 පන්තියේ තනතුරක පුරප්පාඩු ඇත්නම් අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි. ඊට අමතරව මෙහෙයුම් මට්ටමේ වසර 15ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ විට විධායක ශ්‍රේණියක 111 පන්තියේ තනතුරක පුරප්පාඩු ඇත්නම් අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි. මෙම උසස්වීම් සඳහා අත්කර ගතයුතු වෘත්තීය/අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පිළිබඳ වක්‍රලේඛයක් නිකුත් කිරීමට ඉදිරියේදී පියවර ගනු ලැබේ.

මෙම වක්‍රලේඛය නිකුත් කරනු ලබන්නේ සබරගමුව පළාත් සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්/රෙජිස්ට්‍රාර් ගේ එකඟත්වය ඇතිවය.

තවදුරටත් මේ සම්බන්ධයෙන් පැහැදිලි කර ගැනීම් අවශ්‍ය වන්නේ නම් 045 – 2226374 දුරකථනය මගින් මෙම කාර්යාලයෙන් විමසන්න.

මෙයට ,

කොමිෂන් සභාවේ තීරණය පරිදි


එස්. ඒ. දිසානායක
 ජ්‍යෙෂ්ඨ
 සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව
 සබරගමුව පළාත් සභාව,
 ලේකම්,

සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව ,

සබරගමුව පළාත.

උපලේඛන අංක 01

සමුපකාර සමිති වල අනුමත තනතුරු හා ශ්‍රේණි

E 1 - ප්‍රධාන විධායක ශ්‍රේණිය

සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන කළමනාකරු

E 2 - මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණිය

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී, ගණකාධිකාරී/මූල්‍ය කළමනාකරු, තේ කර්මන්තශාලා නිලධාරී/තේ කම්මල් කළමනාකරු

E 3.1 - විධායක ශ්‍රේණිය

සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී , කලීකාවාර්ය , බැංකු සේවා කළමනාකරු , මානව සම්පත් කළමනාකරු/පිරිස් කළමනාකරු, ලේකම්, දිස්ත්‍රික් සමුපකාර මණ්ඩල ලේකම්, වාණිජ කළමනාකරු

E 3.2 - විධායක ශ්‍රේණිය

අභ්‍යන්තර විගණක, ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරී

O 1 - මෙහෙයුම් සේවා 1 ශ්‍රේණිය

සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක ,අභ්‍යන්තර විගණක (බැංකු) , ගිණුම් සහායක , විගණන සහායක , තොග ගබඩා කළමනාකරු/ තොග ගබඩා භාරකරු, ඉන්ධනහල් කළමනාකරු, සිල්ලර වෙළඳ සැල් පරිපාලක, ග්‍රාමීය බැංකු කළමනාකරු, ප්‍රාදේශීය බැංකු කළමනාකරු, ඖෂධවේදී, නිෂ්පාදන කළමනාකරු (පේෂකර්ම), නිෂ්පාදන කළමනාකරු (කෘෂි කර්ම), කෝප්පිටි කළමනාකරු, කළමනාකරු සේවය(ග්‍රාමීය බැංකු සංගම්) , සණස බැංකු කළමනාකරු

O 2 - මෙහෙයුම් සේවා 11 ශ්‍රේණිය

ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී, කළමනාකරණ සහකාර, ලිපිකරු, මුදල් අයකැමි, ශාඛා කළමනාකරු, පෙර පාසැල් පාලිකා, පරිගණක ක්‍රියාකරු, ලඝු/යතුරු ලේඛක, තේ කර්මාන්ත ශාලා වැඩ පරීක්ෂක (සුපර්වයිසර්), ආපනශාලා කළමනාකරු, වෙළඳසැල් කළමනාකරු, මිනිකෝප් සිටි කළමනාකරු

S 1 - සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය

අරක්කැමි, ලේඛන භාරකරු, රියදුරු, සේවා සහායක, පොම්පකරු, උපස්ථායක, ආරක්ෂක නිලධාරී, කාර්යාල කාර්ය සහායක, තොග ගබඩා කම්කරු

S 2 - සහාය සේවා 11 ශ්‍රේණිය

රිය සහායක, වෙළඳ සහායක, පෙර පාසැල් සහායක, බස් කොන්දොස්තර, සනීපාරක්ෂක කම්කරු

උපලේඛන අංක 02

සමුපකාර සේවක නව වැටුප් ව්‍යුහය (රු.)

E 1 - ප්‍රධාන විධායක ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර
1	27,000.00	5 X 400 – 5 X 500	31,500.00
11	25,000.00	10 X 300 – 5 X 350	29,750.00
111	23,000.00	10 X 225 – 10 X 250	27,750.00
E 2 - මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර
1	22,000.00	5 X 250 – 5 X 300	24,750.00
11	21,000.00	10 X 200 – 5 X 300	24,500.00
111	20,000.00	10 X 190 – 10 X 210	24,000.00
E 3.1 - විධායක ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර
1	21,000.00	5 X 250 – 5 X 300	23,750.00
11	20,000.00	10 X 200 – 5 X 300	23,500.00
111	19,000.00	10 X 190 – 10 X 210	23,000.00
E 3.2 - විධායක ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර
1	19,000.00	5 X 250 – 5 X 300	21,750.00
11	18,000.00	10 X 200 – 5 X 300	21,500.00
111	17,000.00	10 X 190 – 10 X 210	21,000.00
O 1 - මෙහෙයුම් සේවා 1 ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර
1	17,000.00	5 X 150 – 5 X 180	18,650.00
11	15,000.00	10 X 130 – 5 X 140	17,000.00
111	14,000.00	10 X 110 -10 X 120	16,300.00
O 2 - මෙහෙයුම් සේවා 11 ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර
1	16,000.00	5 X 150 – 5 X 180	17,650.00
11	14,000.00	10 X 130 – 5 X 140	16,000.00
111	13,000.00	10 X 110 -10 X 120	15,300.00
S 1 - සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර
1	13,000.00	5 X 110 – 5 X 120	14,150.00
11	12,000.00	10 X 90 – 5 X 100	13,400.00
S 2 - සහාය සේවා 11 ශ්‍රේණිය			
පන්තිය	ආරම්භක වැටුප	වැටුප් වර්ධක	උපරිම පියවර

1	12,000.00	5 X 100 – 5 X 110	13,050.00
11	11,000.00	10 X 80 – 5 X 90	12,250.00

උපලේඛන අංක 03

වැටුප් පරිවර්තනය කිරීමේ ආකෘතිය

සමුපකාර සමිති/සංගම් වල සේවකයින්ගේ වැටුප් පරිවර්තනය කිරීම.

නිලධාරියාගේ නම : තනතුර :

සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක සබර/සසේකෝ/2012/... අනුව ඔබගේ වැටුප් පහත සඳහන් පරිදි පරිවර්තනය කරනු ලැබේ.

දැනට දරන තනතුර :
 වැටුප් පරිමාණ අංකය :
 දැනට ලබන මාසික වැටුප :
 (දීමනා හැර)
 වැටුප් පරිමාණය (වාර්ෂික) :
 සේවා කාලය (ස්ථිර) :
 ලබා ගත් වැටුප් වර්ධක සංඛ්‍යාව :
 වැටුප් වර්ධක දිනය :

වැටුප් සංශෝධනය අනුව,
 තනතුර :
 අයත් වන සේවාව :
 ශ්‍රේණිය :
 පන්තිය :
 වැටුප් පරිමාණය (මාසික) :
 අනුරූපී වැටුප් පියවර (මාසික) :

...දැනට ක්‍රියාත්මක වන වැටුප් පරිමාණයේ : ...නව වැටුප් පරිමාණයේ

අදාළ වැටුප් පියවර : අනුරූපී වැටුප් පියවර

(වාර්ෂික) (වාර්ෂික)

(මාසික) (මාසික)

වැරදි ගණනය කිරීමකින් හෝ වෙනත් හේතුවක් නිසා වැඩිපුර ගෙවීමක් සිදුවුවහොත්

එය ආපසු අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

සකස් කළේ : නම..... අත්සන:.....

පරීක්ෂා කළේ : නම..... අත්සන:.....

සාමාන්‍යාධිකාරී

දිනය:-.....

උපලේඛන අංක 04

තනතුරු වලට බඳවා ගැනීම සඳහා මූලික සුදුසුකම්

තනතුර : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන කළමනාකරු (ප්‍රධාන විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 23,000.00 - 10 X 225 – 10 X 250 - 27,750.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක වාණිජ / ව්‍යාපාර පරිපාලනය/ ආර්ථික විද්‍යාව/විද්‍යාවේදී (ගණිත හෝ සංඛ්‍යානය) යන ක්ෂේත්‍රයේ උපාධියක් ලබා තිබීම සහ විධායක මට්ටමේ වසර 2ක පළපුරුද්ද හෝ
- II. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම හෝ
- III. කාර්මික විද්‍යාලයේ හෝ උසස් තාක්ෂණික අධ්‍යාපන ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම හෝ
- IV. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 05 ක පළපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- V. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03ක පළපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- VI. සමුපකාර ක්ෂේත්‍රයේ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුරක වසර 5 ක හෝ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුරක වසර 10 ක පළපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 25,000.00 - 10 X 300 – 5 X 350 - 29,750.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 27,000.00 - 5 X 400 – 5 X 500 - 31,500.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 24,000.00

පන්තිය : 111

- සුදුසුකම් :
- I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක වාණිජ / ව්‍යාපාර පරිපාලනය/ ආර්ථික විද්‍යාව/විද්‍යාවේදී (ගණිත හෝ සංඛ්‍යාන) යන ක්ෂේත්‍රයේ උපාධියක් ලබා තිබීම හා පිළිගත් වාණිජ කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 1ක පළපුරුද්ද තිබීම. හෝ
 - II. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම. හෝ
 - III. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 06 ක පළපුරුද්ද තිබීම.හෝ
 - IV. කාර්මික විද්‍යාලයේ හෝ උසස් තාක්ෂණික අධ්‍යාපන ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම. හෝ
 - V. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුරක වසර 05 ක පළපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 24,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 22,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 24,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : ගණකාධිකාරී / නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී(මූල්‍ය) / මූල්‍ය කළමනාකරු(මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 24,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක වාණිජ /කළමනාකරණ/ ආර්ථික විද්‍යාව /විද්‍යාවේදී (ගණිත හෝ සංඛ්‍යාතය) උපාධිය ලබා තිබීම හා අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ විධායක මට්ටමේ තනතුරක වසර 1 ක පළපුරුද්ද හෝ
- II. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ මධ්‍යම හෝ ආවසරික පරීක්ෂණය සමත් වීම හා අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ විධායක මට්ටමේ තනතුරක වසර 2 ක පළපුරුද්ද හෝ
- III. ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනයේ අවසන් විභාගය සමත් වීම හා අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ විධායක මට්ටමේ තනතුරක වසර 3 ක පළපුරුද්ද හෝ
- IV. ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ හෝ උසස් තාක්ෂණික අධ්‍යාපන ආයතනයක ගණකාධිකාරී ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 02 ක පළපුරුද්ද තිබීම හෝ
- V. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ ගණකාධිකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම.හෝ
- VI. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 06 ක පළපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර :නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී(මූල්‍ය)/ ගණකාධිකාරී / මූල්‍ය කළමනාකරු(මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 24,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර :නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී(මූල්‍ය)/ ගණකාධිකාරී / මූල්‍ය කළමනාකරු(මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 22,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 24,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : තේ කර්මාන්ත ශාලා නිලධාරී/තේ කම්හල් කළමනාකරු (මධ්‍ය විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 24,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධිය හෝ සමාන සුදුසුකම් සමග පිළිගත් නිෂ්පාදන ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසරක පලපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- II. පිළිගත් විද්‍යායතනයකින් හෝ කාර්මික විද්‍යාලයකින් හෝ ජාතික ආධුනිකත්ව හා පුහුණු කිරීමේ අධිකාරියෙන් අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම සමග පිළිගත් නිෂ්පාදන ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසරක පලපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- III. අ.පො.ස (සාමාන්‍ය පෙළ) ඉංග්‍රීසි , ගණිතය , සිංහල/දෙමළ භාෂාව සමග විෂයන් 06 කින් සමත් වීම සමග පිළිගත් නිෂ්පාදන ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05 ක පලපුරුද්දක් තිබීම.

තනතුර : තේ කර්මාන්ත ශාලා නිලධාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 24,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : තේ කර්මාන්ත ශාලා නිලධාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 22,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 24,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 23,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක වාණිජ / ව්‍යාපාර පරිපාලනය/ ආර්ථික විද්‍යාව/විද්‍යාවේදී (ගණිත හෝ සංඛ්‍යාතය) යන ක්ෂේත්‍රයේ උපාධියක් ලබා තිබීම හා අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසරක පළපුරුද්ද .හෝ
- II. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම.හෝ
- III. කාර්මික විද්‍යාලයේ හෝ උසස් තාක්ෂණික අධ්‍යාපන ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම.හෝ
- IV. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම.හෝ
- V. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක මෙහෙයුම් මට්ටමේ තනතුරක වසර 15 ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබීම

තනතුර : සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 23,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 23,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : කථිකාචාර්ය (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 23,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබා ගත් වාණිජ/කළමනාකරණය/ව්‍යාපාර පරිපාලනය/ආර්ථික විද්‍යාව උපාධියක් සමග පුහුණු කටයුතු පිලිබඳ වසර 02 පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

II. ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයෙන් ලබා ගත් උසස් ඩිප්ලෝමා සහතිකයක් සමග පුහුණු ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

III. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිලිබඳ ජාතික සහතික පත්‍ර උසස් පෙළ සහතිකය සමග පුහුණු ක්ෂේත්‍රයේ වසර 10 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : කථිකාචාර්ය

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 23,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : කථිකාචාර්ය

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 23,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : බැංකු සේවා කළමනාකරු (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 23,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. පිලිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධිය සමග පිළිගත් රාජ්‍ය හෝ පෞද්ගලික බැංකුවක මාස 06 ක පුහුණුව ලබා තිබීම

හෝ

II. ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ බැංකු කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව හෝ සමාන සුදුසුකම් සමග බැංකු කටයුතු පිළිබඳ වසර 01 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

III. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ බැංකුකරුවන් පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම සමග අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

IV. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සමග අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 08 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

V. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ මෙහෙයුම් මට්ටමේ තනතුරක වසර 10 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : බැංකු සේවා කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 23,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : බැංකු සේවා කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 23,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : මානව සම්පත් කළමනාකරු / පිරිස් කළමනාකරු (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 23,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක මානව සම්පත් / පරිපාලන / පිරිස් කළමනාකරණ / සංඛ්‍යා ලේඛන / කාර්මික සම්බන්ධතා පිළිබඳ උපාධිය සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 01 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

II. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ හෝ ඊට සමාන ඩිප්ලෝමා සහතිකයක් සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසර 02 පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

III. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

IV. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක මෙහෙයුම් මට්ටමේ වසර 10 ක හෝ ලේකම් තනතුරක වසර 03 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : මානව සම්පත් කළමනාකරු / පිරිස් කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 23,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : මානව සම්පත් කළමනාකරු / පිරිස් කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 23,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ලේකම් (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 23,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් උපාධිය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 01 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- II. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ හෝ ඒ හා සමාන වෙනත් ආයතනයක ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- III. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ මෙහෙයුම් මට්ටමේ තනතුරක වසර 10 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- IV. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ අදාළ තනතුරක වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- V. ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ ලේකම් පරිචය පිළිබඳ පාඨමාලාව හදාරා තිබීම සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- VI. අ.පො.ස.(උසස් පෙළ) සමත්වීම සමග පිළිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක මෙහෙයුම් ශ්‍රේණියේ වසර 15 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : ලේකම්

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 23,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ලේකම්

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 23,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : දිස්ත්‍රික් සමුපකාර මණ්ඩල ලේකම් (විධායක ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 23,000.00
පන්තිය : 111
සුදුසුකම් :

- i. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක මානව සම්පත් / පරිපාලන / පිරිස් කළමනාකරණ / සංඛ්‍යා ලේඛන පිළිබඳ උපාධිය සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසරක පළපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- ii. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ හෝ ඊට සමාන ඩිප්ලෝමා සහතිකය සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසර 03 ක පළපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- iii. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ ජාතික කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් පෙළ සහතිකය සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසර 05 ක පළපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- iv. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක මෙහෙයුම් මට්ටමේ තනතුරක වසර 10 ක පළපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- v. අ.පො.ස. උසස්පෙළ සමත් වීම සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක මෙහෙයුම් ශ්‍රේණියේ තනතුරක වසර 15 ක පළපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : දිස්ත්‍රික් සමුපකාර මණ්ඩල ලේකම්
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 23,500.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : දිස්ත්‍රික් සමුපකාර මණ්ඩල ලේකම්
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 23,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : වාණිජ කළමනාකරු (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 23,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් වාණිජ /කළමනාකරණ/ ආර්ථික විද්‍යාව /විද්‍යාවේදී උපාධියක් ලබා තිබීම.
හෝ

II. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ හෝ ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයක අලෙවිකරණය / ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අලෙවිකරණ කටයුතු පිළිබඳ වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

111 . ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අලෙවිකරණ කටයුතු පිළිබඳ වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

V. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ මෙහෙයුම් මට්ටමේ වසර 10 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

VI. අ.පො.ස (උසස් පෙළ) වාණිජ අංශයෙන් සමත් වීම හා මෙහෙයුම් මට්ටමේ වසර 15 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : වාණිජ කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 20,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 23,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : වාණිජ කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 21,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 23,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : අභ්‍යන්තර විගණක (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 21,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ මධ්‍යම හෝ ආවසරික 1 පරීක්ෂණය සමත් වීම.හෝ
- II. ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනයේ අවසන් විභාගය සමත් වීම.හෝ
- III. ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ හෝ උසස් තාක්ෂණික අධ්‍යාපන ගණකාධිකාරී ඩිප්ලෝමා සහතිකය හෝ සමාන සුදුසුකම් ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විගණන ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරක වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ
- IV. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ හෝ ඒ හා සමාන ආයතනයකින් පිරිනමන ගණකාධිකරණ/විගණන ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක ගිණුම්/විගණන කටයුතු පිළිබඳ වසර 03 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ
- V. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක ගිණුම්/විගණන කටයුතු පිළිබඳ වසර 04 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ
- VI. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ සාමාන්‍ය පෙළ සහතිකය ලබා තිබීම සහ පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක ගිණුම්/විගණන කටයුතු පිළිබඳ වසර 04 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ
- VII. ගණකාධිකරණ විෂය සමග අ.පො.ස උසස් පෙළ සහතිකය ලබා තිබීම සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක ගිණුම්/විගණන කටයුතු පිළිබඳ වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ / සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරක 1 පන්තියේ වසර 05ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : අභ්‍යන්තර විගණක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 18,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 21,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : අභ්‍යන්තර විගණක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 21,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරී (විධායක ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 10 X 190 – 10 X 210 - 21,000.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක මානව සම්පත් කළමනාකරණය හෝ කළමනාකරණය පිළිබඳ උපාධිය සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක විධායක මට්ටමේ වසර 01 ක පලපුරුද්ද තිබීම

හෝ

II. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ හෝ ඊට සමාන ඩිප්ලෝමා සහතිකය සමග වසර 02 පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

III. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික (උසස් පෙළ) සහතිකය ලබා තිබීම සහ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

IV. අ.පො.ස (උසස් පෙළ) වාණිජ අංශයෙන් සමත් වීම හා පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක මෙහෙයුම් මට්ටමේ වසර 10 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 18,000.00 - 10 X 200 – 5 X 300 - 21,500.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 19,000.00 - 5 X 250 – 5 X 300 - 21,750.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : අභ්‍යන්තර විගණක (බැංකු) / සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. විගණනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක ගිණුම්/විගණන කටයුතු පිළිබඳ වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ

II. රජයේ ආයතනයක විගණන කටයුතු පිළිබඳ සහතිකය සමග වසර 02 පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ

III. කාර්මික විද්‍යාලයේ ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමාව සමග වසර 02 පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ

IV. ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනයේ අවසන් වහාගය සමත් වීම සමග වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ

V. ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය මගින් විගණන කටයුතු පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව සමග වසර 03 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ.

VI. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන උසස් පෙළ සහතිකය සමග අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ

VII. අ.පො.ස (උසස් පෙළ) සමත්වීම සමග ග්‍රාමීය බැංකුවක කළමනාකරුවකු වශයෙන් වසර 05ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ

VIII. අ.පො.ස (උසස් පෙළ) සමත්වීම සමග ග්‍රාමීය බැංකුවක ලිපිකරුවෙකු වශයෙන් වසර 10ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : අභ්‍යන්තර විගණක (බැංකු) / සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : අභ්‍යන්තර විගණක (බැංකු) / සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක
 වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 18,650.00
 පන්තිය : 1
 සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : ගිණුම් සහායක / විගණන සහායක (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)
 වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00
 පන්තිය : 111
 සුදුසුකම් :

I. ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ හෝ උසස් තාක්ෂණික අධ්‍යාපන ආයතනයක ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම.හෝ

II. AAT-11 අදියර හෝ ඊට සමාන මට්ටමේ පාඨමාලාවක 11 වන අදියරේ සහතිකය සමග පිලිගත් කාර්මික ආයතනයක වසර 04 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ

III. පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමා සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසර 03 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ

IV. ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයෙන් පවත්වනු ලබන කළමනාකරනය පිලිබද ජාතික සහතික පත්‍ර උ.පෙ. සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක අදාල ක්ෂේත්‍රය පිලිබද වසර 04 ක පලපුරුද්ද තිබීම.හෝ

V. අ.පො.ස (උ.පෙ.) වාණිජ විෂය ධාරාවෙන් පැරණි නිර්දේශය අනුව විෂයන් 04 ක් හෝ නව නිර්දේශය අනුව විෂයන් 03 ක්ද සහිතව අ.පො.ස (උ.පෙ.) සමත් වීම හා අදාල ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : ගිණුම් සහායක / විගණන සහායක
 වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 17,000.00
 පන්තිය : 11
 සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ගිණුම් සහායක / විගණන සහායක
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 - 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : සිල්ලර වෙළඳ සැල් පරිපාලක (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 - 10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. අ.පො.ස.(උසස් පෙළ) විෂයන් 02 කට සම්මාන සහිතව විෂයන් 04 කින් සමත් වීම හෝ සමුපකාර උසස් පෙළ සමත් වීම සමග පිලිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරේ වසරකට නොඅඩු පල පුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- II. රජයේ පිලිගත් ආයතනයක වෙළඳසැල් පරිපාලනය පිළිබඳ මාස 09 ක අධ්‍යයන කාලයකට නොඅඩු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම.
හෝ
- III. අ.පො.ස (සාමාන්‍ය පෙළ) සමත් වීම සමග ලිපිකරු හෝ ශාඛා කළමනාකරු තනතුරක වසර 08 ක සේවා පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : සිල්ලර වෙළඳ සැල් පරිපාලක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 - 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : සිල්ලර වෙළඳ සැල් පරිපාලක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 - 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : තොග ගබඩා කළමනාකරු/ තොග ගබඩා භාරකරු (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. ඉංග්‍රීසි සමන් වීම හා ගණිතය , සිංහල/දෙමළ ඇතුළුව විෂයන් 06 කට සම්මාන සහිතව අ.පො.ස (සා.පෙ) එකවර සමර්ථය සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක ගබඩා පාලනය පිලිබඳ වසර 02 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ

II. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන කළමනාකරණය පිලිබඳ සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක ගබඩා පාලනය පිලිබඳ වසර 01 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ

III. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන උසස් පෙළ සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ/කාර්මික ගබඩා පාලනය පිලිබඳ වසර 02 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ

IV. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන සා.පෙ. සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ /කාර්මික ආයතනයක ගබඩා පාලනය පිලිබඳ වසර 03කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම. හෝ

V. අ.පො.ස (උසස්පෙළ) වාණිජ අංශයෙන් සමන් වීම. හෝ

VI. අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ සමන් වීම සමග ශාඛා කළමනාකරුවකු ලෙස වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : තොග ගබඩා කළමනාකරු/ තොග ගබඩා භාරකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : තොග ගබඩා කළමනාකරු/ තොග ගබඩා භාරකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ඉන්ධනහල් කළමනාකරු(මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I.ඉංග්‍රීසි , ගණිතය , සිංහල/දෙමළ සාමාන්‍ය සමර්ථ ඇතුළුව විෂයන් 06 කට සම්මාන සහිතව අ.පො.ස (සා.පෙ) එකවර සමර්ථය සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක ගබඩා පාලනය පිලිබද වසර 02 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

II.ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන කළමනාකරණය පිලිබද සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක ගබඩා පාලනය පිලිබද වසර 01 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

III.ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන උසස් පෙළ සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ/කාර්මික ගබඩා පාලනය පිලිබද වසර 02 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

IV.ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන සා.පෙ. සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ /කාර්මික ආයතනයක ගබඩා පාලනය පිලිබද වසර 03කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

V.අ.පො.ස (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් වීම සමග පොම්පකරු වශයෙන් වසර 10 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : ඉන්ධනහල් කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ඉන්ධනහල් කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 - 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර:ග්‍රාමීය බැංකු කළමනාකරු/බැංකු ප්‍රාදේශීය කළමනාකරු/සභා සබැංකු කළමනාකරු/කෝප් සිටි කළමනාකරු/කළමනාකරු සේවය(ග්‍රාමීය බැංකු සංගම) (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

- I. අ.පො.ස.(උ.පෙ) වාණිජ අංශයෙන් සමාර්ථය ලබා තිබීම සමග අදාල ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03 ක පලපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- II. සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ සමුපකාර ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම සමග අදාල ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- III. AAT-11 අදියර හෝ ඊට සමාන මට්ටමේ පාඨමාලාවක 11 වන අදියරේ සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අදාල ක්ෂේත්‍රයේ වසරක පලපුරුද්ද තිබීම.
හෝ
- IV. අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ වාණිජ විෂයයන් සමග සමත් වීම හා සමුපකාර සමිතියක ලිපිකරු තනතුරක වසර 05 ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබීම.

තනතුර:ග්‍රාමීය බැංකු කළමනාකරු/බැංකු ප්‍රාදේශීය කළමනාකරු/සභා සබැංකු කළමනාකරු/කෝප් සිටි කළමනාකරු/කළමනාකරු සේවය(ග්‍රාමීය බැංකු සංගම) (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 - 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර:ග්‍රාමීය බැංකු කළමනාකරු/බැංකු ප්‍රාදේශීය කළමනාකරු/සභා සබැංකු කළමනාකරු/කෝප් සිටි කළමනාකරු/කළමනාකරු සේවය(ග්‍රාමීය බැංකු සංගම්) (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : නිෂ්පාදන කළමනාකරු (පේෂකර්ම) (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් : අ.පො.ස(උ.පෙ)සමත් වීම සමග පේෂකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ පේෂකර්ම අවසන් සහතිකය ලබා තිබීම සමග අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03 ක පලපුරුද්දක් ලබා තිබීම

තනතුර : නිෂ්පාදන කළමනාකරු (පේෂකර්ම)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : නිෂ්පාදන කළමනාකරු (පේෂකර්ම)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : නිෂ්පාදන කළමනාකරු (කෘෂිකර්ම) (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

1.කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පවත්වනු ලබන දෑ අවුරුදු කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ

11.අම්පාර හාඩ් කාර්මික ආයතනයේ කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ

111. උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ තාක්ෂණික විද්‍යාල මගින් පිරිනමන කෘෂිකර්මය පිළිබඳ ජාතික තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ

IV.ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලයේ තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමා (කෘෂිකර්මය) සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ

V.අ.පො.ස සාමාන්‍ය පෙළ කෘෂිකර්ම විෂයට සම්මාන සහිතව සමත් වීම සමග පිලිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 3ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : නිෂ්පාදන කළමනාකරු (කෘෂිකර්ම)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : නිෂ්පාදන කළමනාකරු (කෘෂිකර්ම)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ඖෂධවේදී (මෙහෙයුම් 1 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 16,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

1. වෛද්‍ය විද්‍යාලය මගින් පවත්වනු ලබන ඖෂධවේදී විභාගයෙන් සමත් වීම හා පිළිගත් ආයතනයක එම තනතුරේ වසර 03 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

(සාකච්ඡා කර සුදුසු වැටුප් පියවරක කොමිෂන් සභා අනුමැතිය යටතේ තැබිය හැක.)

තනතුර : ඖෂධවේදී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 15,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 17,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ඖෂධවේදී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 17,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 18,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ලිපිකරු/ ලඝු ලේඛක/යතුරු ලේඛක/කළමනාකරණ සහකාර(මෙහෙයුම් 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 15,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. අ.පො.ස.(උ.පෙ) සමාර්ථය ලබා තිබීම.

හෝ

II. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන ලබන සමුපකාර උ.පෙ. සහතිකය සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක කාර්යාල කටයුතු පිලිබඳ වසරකට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

III. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන සමුපකාර (සා.පෙ) සමාර්ථය සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක කාර්යාල කටයුතු පිලිබඳ වසර 05 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

IV. ඉංග්‍රීසි සමන් වීම හා ගණිතය, සිංහල/දෙමළ ඇතුළුව විෂයයන් 04 කට සම්මාන සහිතව අ.පො.ස. (සා.පෙ) එකවර සමාර්ථය සමග ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය විසින් පිරිනමන සමුපකාර සාමාන්‍ය පෙළ සාමාර්ථය

හෝ

VI. කාර්යාල කාර්ය සහායක තනතුරක 1 පන්තියේ වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : ලිපිකරු/ ලඝු ලේඛක/යතුරු ලේඛක/කළමනාකරණ සහකාර

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 16,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ලිපිකරු/ ලඝු ලේඛක/යතුරු ලේඛක/කළමනාකරණ සහකාර

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 16,000.00 - 5 X 150 - 5 X 180 - 17,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී (මෙහෙයුම් 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 10 X 110 - 10 X 120 - 15,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

1. ගණිතය හා සිංහල /දෙමළ ඇතුළු අ.පො.ස.(සා.පෙළ) සමත්වීම හා පිලිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරක වසර 05 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

- 11.සමුපකාර සාමාන්‍ය පෙළ සමත් වීම.

තනතුර : ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 130 - 5 X 140 - 16,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 16,000.00 - 5 X 150 - 5 X 180 - 17,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම

තනතුර : ශාඛා කළමනාකරු / වෙළෙඳසැල් කළමනාකරු/මිනිකෝප්පිටි කළමනාකරු / ආපන ශාලා කළමනාකරු (මෙහෙයුම් 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 15,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. ඉංග්‍රීසි, ගණිතය සහ සිංහල හෝ දෙමල ඇතුළුව විෂයයන් 04කට සම්මාන සහිතව අ.පො.ස(සා.පෙ)එකවර සමර්ථය තිබීම.

හෝ

II. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය මගින් පිරිනමන සමුපකාර සා.පෙ. සහතිකයක් ලබා තිබීම.

හෝ

III. වෙළෙඳ සහායක තනතුරක 1 පන්තියේ වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : ශාඛා කළමනාකරු / වෙළෙඳසැල් කළමනාකරු/මිනිකෝප්පිටි කළමනාකරු / ආපන ශාලා කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 16,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ශාඛා කළමනාකරු / වෙළෙඳසැල් කළමනාකරු/මිනිකෝප්පිටි කළමනාකරු / ආපන ශාලා කළමනාකරු

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 16,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 17,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : මුදල් අයකැම් (මෙහෙයුම් 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 15,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් :

I. අ.පො.ස (උ.පෙ) එකවර සමාර්ථය සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක වසරක පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

II. ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය විසින් පිරිනමන සමුපකාර සා.පෙළ සහතිකය සමග පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක අයකැම් / වෙළඳ කටයුතු පිළිබඳ වසර 01 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

හෝ

III. පිළිගත් වාණිජ/කාර්මික ආයතනයක කාර්යාල කාර්ය සහායක 1 පන්තියේ තනතුරක වසර 05 ක පලපුරුද්ද තිබීම

තනතුර : මුදල් අයකැම්

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 16,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : මුදල් අයකැමි
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 16,000.00 - 5 X 150 - 5 X 180 - 17,650.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : පෙර පාසැල් පාලිකා (මෙහෙයුම් 11 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 10 X 110 - 10 X 120 - 15,300.00
පන්තිය : 111
සුදුසුකම් :

1. රජයේ පිළිගත් ආයතනයකින් ලද රු අධ්‍යාපනය පිළිබඳ එක් අවුරුදු ඩිප්ලෝමා සහතිකයක් ලබා තිබීම

සහ

සිංහල / දෙමළ භාෂාව , ආගම , සෞන්දර්ය විෂයයක් (චිත්‍ර/සංගීත/නැටුම්) ඇතුළුව විෂයයන් 04 කට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී ගණිතය සාමාර්ථයක්ද සමග අ.පො.ස.(සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් 06 කින් සමත් වීම

හෝ

ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් එකම වතාවකදී සිංහල/දෙමළ භාෂාව , ආගම, සෞන්දර්ය (චිත්‍ර/සංගීත/නැටුම්) විෂයන්ට සහ තවත් විෂයකට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව ගණිතය / අංක ගණිතය / වානිජ අංක ගණිතය සමග විෂයයන් 06 කින් සමත් වීම.

තනතුර : පෙර පාසැල් පාලිකා
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 130 - 5 X 140 - 16,000.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 08 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම සහ ඉන් අවුරුදු 05 ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබීම.

තනතුර : පෙර පාසැල් පාලිකා
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 16,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 17,650.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක සතුටු දායක සේවා කාලයක් තිබීම.

තනතුර : පරිගණක ක්‍රියාකරු (මෙහෙයුම් 11 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 10 X 110 -10 X 120 - 15,300.00
පන්තිය : 111
සුදුසුකම් :

I. ඉංග්‍රීසි, ගණිතය , සිංහල/දෙමළ ඇතුළුව විෂයයන් 04 කට සම්මාන සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අ.පො.ස. (සා.පෙළ.) සමත්වීම හෝ ඒ හා සමාන වෙනත් විභාගයකින් සාමාර්ථ ලබා තිබීම සමග රජයේ හෝ වෙනත් පිළිගත් ආයතනයක වසරකට නොඅඩු පූර්ණ කාලීන පරිගණක පාඨමාලාවක් නිම කර තිබීම.හෝ

II. රජයේ හෝ වෙනත් පිළිගත් ආයතනයක වසරක පූර්ණ කාලීන පරිගණක පාඨමාලාවක් සමත්ව තිබීම සමග පරිගණක යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුරක රජයේ හෝ වෙනත් පිළිගත් ආයතනයක වසරකට නොඅඩු කාලයක් සේවය කර තිබීම.

තනතුර : පරිගණක ක්‍රියාකරු
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 130 – 5 X 140 - 16,000.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : පරිගණක ක්‍රියාකරු
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 16,000.00 - 5 X 150 – 5 X 180 - 17,650.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : තේ කර්මාන්ත ශාලා වැඩ පරික්ෂක (සුපර්වයිසර්) (මෙහෙයුම් 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 10 X 110 - 10 X 120 - 15,300.00

පන්තිය : 111

සුදුසුකම් : සිංහල/දෙමළ, ඉංග්‍රීසි , ගණිතය විෂයන් සමග අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විෂයන් හයකින් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී සමත්වීම සමග අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03 ක පළපුරුද්දක් තිබීම.

තනතුර : තේ කර්මාන්ත ශාලා වැඩ පරික්ෂක (සුපර්වයිසර්)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 14,000.00 - 10 X 130 - 5 X 140 - 16,000.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : තේ කර්මාන්ත ශාලා වැඩ පරික්ෂක (සුපර්වයිසර්)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 16,000.00 - 5 X 150 - 5 X 180 - 17,650.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : අරක්කම් (සභාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් : 8 වසර සමත් වීම සමග අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05ක පළපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : අරක්කම්
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 111 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ලේඛන භාරකරු (සභාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :

1. අ.පො.ස.(සා.පෙ.) සමර්පය සමග පිළිගත් ආයතනයක වසර 05 ක පළපුරුද්ද තිබීම. (ගණිතයට සම්මාන තිබීම අවශ්‍ය නොවේ.)

තනතුර : ලේඛන භාරකරු
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : රියදුරු (සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :

1. 8 ශ්‍රේණියේ අධ්‍යාපන සහතිකය හා බර වාහන රියදුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම සමග වසර 03 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : රියදුරු
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : සේවා සහායක / තොග ගබඩා කම්කරු / කම්කරු(සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :

l. 5 ශ්‍රේණිය සමත් වීම.

තනතුර : සේවා සහායක / තොග ගබඩා කමිකරු / කමිකරු
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : පොම්පකරු (සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :

l. 8 ශ්‍රේණිය සමත් වීම.

තනතුර : පොම්පකරු
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : උපස්ථායක (සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :

l. 8 ශ්‍රේණිය සමත් වීම.

තනතුර : උපස්ථායක
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : ආරක්ෂක නිලධාරී (සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :

1. අ.පො.ස.(සා.පෙ) සමර්ථය සමග වසර 02 ක පලපුරුද්ද තිබීම. (ගණිතයට සම්මාන තිබීම අවශ්‍ය නොවේ.)

තනතුර : ආරක්ෂක නිලධාරී
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : කාර්යාල කාර්ය සහායක (සහාය සේවා 1 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 10 X 90 - 5 X 100 - 13,400.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :

1. අ.පො.ස. (සා.පෙ.) සමාර්ථය(ගණිතයට සම්මාන තිබීම අවශ්‍ය නොවේ.) හෝ

II. 8 වසර සමත් වීම සමග සමුපකාර සමිතියක කාර්යාල කමිකරුවකු වශයෙන් වසර 03 ක පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : කාර්යාල කාර්ය සහායක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 13,000.00 - 5 X 110 - 5 X 120 - 14,150.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : රිය සහායක (සහාය සේවා 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 11,000.00 - 10 X 80 - 5 X 90 - 12,250.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : 8 ශ්‍රේණියේ අධ්‍යාපන සහතිකය හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වය සමග අදාල ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03 කට නොඅඩු පලපුරුද්ද තිබීම.

තනතුර : රිය සහායක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 5 X 100 - 5 X 110 - 13,050.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : වෙළඳ සහායක (සහාය සේවා 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 11,000.00 - 10 X 80 - 5 X 90 - 12,250.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් :

1. අ.පො.ස.(සා.පෙ.) ගණිතය හා සිංහල/දෙමළ ඇතුළුව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් 06 කින් සමත් වීම හා අදාළ ක්ෂේත්‍ර ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරක වසරක පලපුරුද්ද තිබීම. (ගණිතයට සම්මාන තිබීම අවශ්‍ය නොවේ.)

තනතුර : වෙළඳ සහායක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 5 X 100 - 5 X 110 - 13,050.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : පෙර පාසැල් සහායක (සහාය සේවා 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 11,000.00 - 10 X 80 - 5 X 90 - 12,250.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් : 8 ශ්‍රේණිය සමත් වීම.

තනතුර : පෙර පාසැල් සහායක

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 5 X 100 - 5 X 110 - 13,050.00

පන්තිය : 1

සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පලපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : බස් කොන්දොස්තර (සහාය සේවා 11 ශ්‍රේණිය)

වැටුප් ක්‍රමය : රු. 11,000.00 - 10 X 80 - 5 X 90 - 12,250.00

පන්තිය : 11

සුදුසුකම් :

8 ශ්‍රේණියේ සමත්වීම හා අදාළ තනතුරේ වසරකට නොඅඩු පලපුරුද්ද සමග මෝටර් රථ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය ලබා තිබීම.

තනතුර : බස් කොන්දොස්තර
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 5 X 100 – 5 X 110 - 13,050.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

තනතුර : සනීපාරක්ෂක කම්කරු (සහාය සේවා 11 ශ්‍රේණිය)
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 11,000.00 - 10 X 80 – 5 X 90 - 12,250.00
පන්තිය : 11
සුදුසුකම් :
6 ශ්‍රේණියේ සමත්වීම.

අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පිළිගත හැකි පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක ආයතනයක පළපුරුද්ද ඇත්නම් විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

තනතුර : සනීපාරක්ෂක කම්කරු
වැටුප් ක්‍රමය : රු. 12,000.00 - 5 X 100 – 5 X 110 - 13,050.00
පන්තිය : 1
සුදුසුකම් : ඉහත 11 පන්තිය වසර 05 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

