

කර්මාන්ත සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

ණය සහන පදනම යටතේ රජයේ සේවකයින් සඳහා

අත්සළ ලබාගැනීමේ අයදුම් පත්‍රය

කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා ණය ලේඛනයේ අංකය :..... බිල් අංකය:..... ඉන්වොයිස් අංකය:.....
--

- 01. මූලකුරු සමඟ නම :-.....
- 02. ස්ථීර ලිපිනය :-
- 03. තනතුර :-
- 04. රාජකාරී ලිපිනය :-
- 05. වැටුප් ගෙවන කාර්යාලයේ ලිපිනය :-.....
- 06. වර්තමාන මාසික වැටුප:-.....
(කරුණාකර වැටුප් සහතිකයක් අමුණන්න)
- 07. වර්තමාන සේවා ස්ථානයට පැමිණි දිනය :-.....
- 08. මීට පෙර සේවා ස්ථානය :-.....
- 09. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....
- 10. ණය සහන පදනම යටතේ ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත රෙදි වර්ගය
.....
.....
.....

11. අත්සළ ලබාගන්නා ස්ථානය

කෘතලේල	රත්නපුර
.....අත්සළ ආයතනයඅත්සළ ආයතනය
.....අලෙවිසැල / ගබඩාවඅලෙවිසැල / ගබඩාව
.....ජංගම අලෙවි වැඩසටහනජංගම අලෙවි වැඩසටහන

ඉහත විස්තර සත්‍ය බවට සහතික වෙමි.

දිනය :-

.....
(ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන)

සැ:යු:- 1. උපරිම රු:15000.00ක් වටිනා අත්සළ, මුල්වාරික (1/10) ගෙවා ලබාගත හැකි අතර ඉතිරිය උපරිම වාරික 09 න් ගෙවිය යුතු වේ.

2. ඇපකරු තමා සේවය කරන ආයතනයේ නිලධාරියකු විය යුතුය.

කර්මාන්ත සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවෙන්
අත්සළ ණයට ලබාගන්නා අය විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

මෙහි පහත අත්සන් කරන
අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/මණ්ඩලයේ/සංස්ථාවේ/අධිකාරියේ ස්ථීර සේවයේ නියුතු
..... වන මා වර්ෂයේ මුල් වාරික ගෙවා
ණයට ගනු ලබන අත්සළ වල මුළු වටිනාකම රු:15,000/= ට නොවැඩි වේ. එම ඉතිරි මුදල 20
..... මාසයෙන් ආරම්භ කර වාරික 09 කින් මාගේ වැටුපෙන් අය
කරගැනීමට මෙයින් අවසර දෙමි.

02. යම් හෙයකින් මෙම කාලසීමාව ඇතුළතදී විශ්‍රාම ගන්වනු ලැබුවහොත් හෝ විශ්‍රාම ගැනීමට
සිදුවුවහොත් හෝ මාගේ විශ්‍රාම වැටුපෙන්/පාරිතෝෂිකයෙන් ඉතිරි ණය මුදල එකවර ගෙවීමට මා එකඟ
වෙමි.

දිනය :-
ගැනුම්කරුගේ අත්සන

සාක්ෂිකරුවන් :-

- 1.
- 2.

ඇපකරුගේ ප්‍රකාශය

.....දෙපාර්තමේන්තුවේ/
මණ්ඩලයේ /සංස්ථාවේ /ආයතනයේ සේවය කරන
.....(සම්පූර්ණ නම) මහතා/ මිය/ මෙනවිය රු:ට නොවැඩි වශයෙන්
..... මසදී කර්මාන්ත සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ණයට ලබාගත් අත්සළ වලට ගෙවිය
යුතු මුදල කිසියම් හේතුවක් නිසා ඔහු ඇය විසින් ගෙවීමට අපොහොසත් වුවහොත් එසේ ගෙවිය නොහැකි
වන මුදල සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවීමට මම එකඟ වෙමි. තවද එම මුදල මාගේ වැටුපෙන් අයකර ගැනීමටද
මෙයින් බලය දෙමි.

ඇපකරුගේ අත්සන :-
සම්පූර්ණ නම :-.....
.....
පෞද්ගලික ලිපිනය :-.....
තනතුර :-.....
රාජකාරී ලිපිනය :-.....
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:-.....

සාක්ෂි :-

- 01. නම :-.....
තනතුර:-.....
- 02. නම :-.....
තනතුර:-.....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

ණය සහන පදනම මත අත්සළ ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලුම්කර ඇති
.....මහතා/ මිය/ මෙනවිය හා ඇපකරු ලෙස අත්සන් කර ඇති
..... මහතා/ මිය/ මෙනවිය ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු නිවරදි බවත්, ඉල්ලුම්කරු විසින්
මුල් වාරික ගෙවා ණයට ගනු ලබන අත්සළ වල ඉතිරි වටිනාකම, එකී ණයකරු සහ කර්මාන්ත සංවර්ධන
දෙපාර්තමේන්තුව අතර ඇති කර ගෙන ඇති ගිවිසුම පරිදි වාරික 09 කින් ගෙවා අවසන් වන පරිදි
ණයකරුගේ මාසික වැටුපෙන් අයකර කර්මාන්ත සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අත්තිකාරම් ගිණුම (ජංගම
ගිණුම) 0001170626 ට බැර යන නමින් ලියන ලද චෙක්පත් පළාත් අධ්‍යක්ෂ, කර්මාන්ත සංවර්ධන
දෙපාර්තමේන්තුව, රතමලාවත්ත පාර, කෑගල්ල. යන ලිපිනයට විවීමටත් විසේම ණයකරුවන්ගෙන් අයකර
ගැනීමට නොහැකි විශේෂ අවස්ථාවන් උදාවුවහොත් ඇපකරුගෙන් විස්තර ප්‍රකාර අඩුකර විවීමට ද කටයුතු
කරමි.

දිනය:- ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

රාජකාරි ලිපිනය:- නම:-.....
..... තනතුර:-.....

කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි

1. මීට ප්‍රථම ණය පදනම මත ලබාගත් අත්සළ සඳහා වාරික ගෙවීම : සතුටු දායකයි / අසතුටු දායකයි
2. ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය නිවරදිව පරීක්ෂා කරන ලදී.
මෙම ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කල මයා/ මිය/
මෙනවිය ට රු:ක් වටිනා අත්සළ මුල් වාරිකය ලබාගෙන ණයට දීම නිර්දේශ කරමි/
නොකරමි.

කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි

1. මීට ප්‍රථම ණය පදනම මත ලබාගත් අත්සළ සඳහා වාරික ගෙවීම : සතුටු දායකයි / අසතුටු දායකයි
2. ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය නිවරදිව පරීක්ෂා කරන ලදී.
මෙම ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කල මයා/ මිය/
මෙනවිය ට රු:ක් වටිනා අත්සළ මුල් වාරිකය ලබාගෙන ණයට දීම නිර්දේශ කරමි/
නොකරමි.

.....
විෂයභාර නිලධාරී

..... මයා/ මිය/ මෙනවියට රු:ක් වටිනා අත්සළ
ණය පදනම මත නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි / අනුමත නොකරමි.

.....
පළාත් අධ්‍යක්ෂ/ ගණකාධිකාරී

අංකය..... ණය පදනම මත අත්සළ නිකුත් කිරීම සඳහා නියෝගය..... දින
.....ආයතනයට නිකුත් කරන ලදී.

.....
විෂයභාර නිලධාරී

